

**RENCANA KERJA POKJA KAMPUNG KB DESA CIHANJUANG
KECAMATAN CIBALIUNG**

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBER DANA
SEKSI AGAMA	1	Penyelenggaraan Isbat Nikah massal	Penyelenggara n Isbat Nikah massal	Memfasilitasi penyelenggara n isbat nikah masal sebagai syarat kepengurusan buku nikah	Kemudahan bagi pasutri yang tidak memiliki buku nikah untuk melakukan isbat sebagai syarat kepengurusan buku nikah	Februari	Swadaya Masyarakat
	2	Penjadwalan materi dan tanggal pengajian rutin bergilir di masing-masing RW setiap bulan	Membuat penjadwalan pengajian rutin dan tema bahasan dalam pengajian. Tema bahasan pengajian dapat memasukkan materi tentang keluarga	pengajian rutin bergilir masing RW	Masyarakat Pancelaksana memiliki pemahaman tentang hidup ber keluarga bahagia sejahtera berlandaskan agama	April	
	3	Penjadwalan waktu dan materi pengajian untuk sasaran BKR	Melakukan penjadwalan waktu dan materi pengajian tentang remaja yang dilaksanakan pada minggu ke 1 dan 3 setiap bulan	Pengajian sasaran BKR	Adanya perencanaan untuk Kegiatan KIE yang efektif melalui kegiatan pengajian	Mei	
	4	Penjadwalan waktu dan materi pengajian untuk sasaran BKL	Melakukan penjadwalan waktu dan materi pengajian tentang lansia yang dilaksanakan setiap hari kamis	Pengajian sasaran BKL dan para lansia	Adanya perencanaan untuk Kegiatan KIE yang efektif melalui kegiatan pengajian	Juni	
	5	Penjadwaan waktu dan materi pengajian untuk remaja	Membuat penjadwalan waktu dan materi pengajian tentang remaja yang dilaksanakan setiap malam Jumat	Remaja (kelompok PIK R)	Adanya perencanaan untuk Kegiatan KIE yang efektif melalui kegiatan pengajian	Juli	

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBER DANA
SEKSI SOSIAL BUDAYA	1	Penyelenggaraan pertemuan rutin POKJA Kp.KB melalui kegiatan bacakan	Menyelenggarakan pertemuan rutin bulanan melalui kegiatan bacakan POKJA Kp.KB sekaligus membicarakan rencana kegiatan yang akan dilaksanakan	POKJA Kp.KB	Terjalinnnya silaturahmi antar anggota POKJA Kp.KB dengan pertemuan rutin melalui kegiatan bacakan sebagai budaya masyarakat, sekaligus adanya koordinasi untuk pelaksanaan rencana kegiatan	setiap bulan, mulai Februari s/d Juli	Kas kampung KB/DP2KBP3 A
	2	Pelaksanaan kegiatan Jumat bersih	Membuat penjadwalan serta melakukan koordinasi kegiatan jumat bersih bergilir di masing-masing RW setiap minggu	Masyarakat Desa Sudimanik	Dipertahankan nya budaya gotong royong warga di Desa Sudimanik	Setiap hari Jumat, bulan Februari s/d Juli	Swadaya Masyarakat
	3	Kegiatan GotongRoyong	Mengkoordinasi kegiatan gotong royong masyarakat untuk mendapatkan dana sebagai sumber pendanaan kegiatan/pemba ngunan masyarakat	Masyarakat Desa Sudimanik	Dipertahan kannya budaya kerjasama masyarakat dalam mendapatk an pendanaan untuk kegiatan kemasyarak atan	setiap bulan di hari Sabtu-Minggu (Kondisio nal)	-

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBER DANA
SEKSI KASIH SAYANG	1	Pembaruan pendataan sasaran	Melakukan Updating sasaran BKB	Keluarga yang memiliki balita	Data sasaran BKR terbaru/update, untuk pembuatan SK baru dan pencatatan K/0/BKR/15	Februari	-
	2	Pembaruan Pendataan sasaran BKR	Melakukan updating sasaran BKR Pancalaksana	Keluarga yang memiliki remaja	Data sasaran BKR terbaru/update, untuk pembuatan SK baru dan pencatatan K/0/BKR/15	Maret	-
	3	Pembaruan pendataan sasaran BKL	Melakukan updating sasaran BKL Pancalaksana	Keluarga yang memiliki lansia	Data sasaran BKL terbaru/update, untuk pembuatan SK baru dan pencatatan K/0/BKL/15	April	-
	4	Integrasi program BKB dengan Posyandu Balita di masing masing RW	Melakukan kerjasama dengan penyelenggara n Posyandu di masing-masing RW dalam menjalankan kegiatan BKB, antara lain penyuluhan dan konseling terkait pengasuhan dan tumbuh kembang anak, mengadakan permainan edukatif, dsb	Posyandu masing masing RW	Adanya perluasan dan efisiensi kegiatan BKB	Februari s/d Juli	-
	5	Koordinasi kegiatan gotong royong untuk sasaran BKL	Melakukan koordinasi kegiatan gotong-royong pada minggu ke dua setiap bulan. Kegiatan gotong royong misalnya: penanaman singkong,	Lansia dan keluarga Lansia	Adanya aktifitas produktif dan terjalannya kerjasama antara lansia dan keluarga	Februari s/d Juli	Swadaya Masyarakat

			kerjabakti, pembuatan snack dan kerajinan, dsb				
	6	Senam Lansia	Melakukan koordinasi untuk pelaksanaan senam lansia di masing masing RW setiap hari Minggu secara bergilir	Lansia di masing masing RW	Adanya aktifitas yang menunjang kesehatan fisik dan psikis lansia untuk menjadi lansia tangguh	Februari s/d Juli	Swadaya Masyarakat
	7	Sosialisasi dan kunjungan rumah	Melakukan sosialisasi dan kunjungan rumah sasaran BKB, BKR dan BKL yang memerlukan penanganan khusus dan bantuan terkait masalah pada balita, remaja maupun lansia	BKB, BKR dan BKL	Adanya akses bantuan untuk penyelesaian masalah yang dihadapi berkenaan dengan balita, remaja dan lansia	Situasional	-

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBER DANA
SEKSI PERLIN DUNGAN	1	Pendataan warga yang belum memiliki akte kelahiran, KTP, BPJS, KIA dan buku nikah	Melakukan koordinasi untuk pendataan sasaran warga yang belum memiliki akte kelahiran, KTP, BPJS, KIA dan buku nikah di masing masing RW	Masyarakat Desa Sudimanik	Adanya data yang mempermudah penentuan sasaran kepengurusan administratif warga yang dapat dilakukan secara kolektif	Februari - Maret	-
	2	Fasilitasi kepengurusan akte kelahiran, KTP, BPJS, KIA dan buku nikah secara kolektif	Membantu memfasilitasi kepengurusan akte kelahiran, KTP, BPJS, KIA dan buku nikah secara kolektif bersama pihak kelurahan	Masyarakat Desa Sudimanik	Terbantunya masyarakat untuk memiliki surat administrasi kependudukan untuk menjamin keamanan sosial	April	Swadaya Masyarakat
	3	Pelaksanaan Poskamling	Mengkoordinasi kan penjadwalan dan pelaksanaan poskamling di masing masing RT	Masyarakat di masing-masing RT	Adanya peningkatan keamanan lingkungan Desa RANCASENENG	Februari s/d Juli	Swadaya Masyarakat
	4	Pendataan anak dan gender	Melakukan koordinasi di masing masing RW (kader) untuk melakukan pendataan Gender untuk mengetahui permasalahan Gender, misal: KDRT, pekerja dibawah umur, dsb	Masyarakat Desa Sudimanik	Adanya data untuk mengetahui permasalahan anak dan Gender (dari P2TP2A Kab.Pandeglang)	Februari s/d Juli	DP2KBP3A/ LintasSektor

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBER DANA
SEKSI PENDIDIKAN	1	Fasilitasi/penyelenggaraa n KIE untuk sasaran BKB	Menyelenggarakan KIE untuk sasaran BKB tentang pola asuh dan tumbuh kembang anak. Pelaksanaan KIE dapat dilakukan oleh POKJA maupun melibatkan pihak luar	BKB	Meningkatnya pengetahuan orang tua/keluarga tentang pola asuh dan tumbuh kembang anak	Februari	DP2KBP3 A/ Lintas Sektor
	2	Fasilitasi/penyelenggaraa n KIE untuk sasaran BKR	Menyelenggarakan KIE untuk sasaran BKR tentang Kesehatan Reproduksi Remaja dan pengembangan komunikasi efektif untuk remaja. Pelaksanaan KIE dapat dilakukan oleh POKJA maupun melibatkan pihak luar	BKR	Meningkatnya pengetahuan orang tua/keluarga tentang kesehatan reproduksi remaja dan membangun komunikasi efektif bagi remaja	Maret	DP2KBP3 A/ Lintas Sektor
	3	Fasilitasi/Penyelenggaraa n KIE untuk sasaran BKL	Menyelenggarakan KIE untuk sasaran BKL tentang kualitas hidup lansia. Pelaksanaan KIE dapat dilakukan oleh POKJA maupun melibatkan pihak luar	BKL	Meningkatnya pengetahuan keluarga lansia tentang upaya meningkatkan kualitas hidup lansia	April	DP2KBP3 A/ Lintas Sektor
	4	Fasilitasi/Penyelenggaraa n KIE untuk remaja (PIK R)	Menyelenggarakan KIE untuk remaja tentang TRIAD KRR dan perencanaan keluarga	Remaja	Meningkatnya pengetahuan remaja tentang TRIAD KRR dan perencanaan keluarga	Mei	DP2KBP3 A/ Lintas Sektor
	5	Pengelolaan rumah data	mengkoordinasikan pembaharuan data rumah data di pertengahan tahun dan akhir tahun	Rumah Data	tersedianya fasilitas data untuk meningkatkan pemanfaatan data	Juni s.d Juli	DP2KBP3 A/ Lintas Sektor

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBERDANA
SEKSI EKONOMI	1	Pendataan UKM di Desa Sudimanik	Melakukan pendataan UKM di Desa Sudimanik	UKM Desa Sudimanik	Tersedianya data sasaran UKM yang ada di Desa Sudimanik untuk dilakukan pembinaan	Februari	-
	2	Fasilitas pembinaanUKM	Memberikan fasilitas kegiatan pembinaan UKM di Desa Sudimanik	UKM Desa Sudimanik	Meningkatnya kualitas UKM untuk meningkatkan daya jual UKM	Maret	ADD
	3	Pendataan sasaran usia produktif yang belum bekerja	Melakukan pendataan warga usia produktif yang belum memiliki pekerjaan	Masyarakat Desa Sudimanik	Adanya data yang akurat terkait usia produktif yang belum bekerja sebagai sasaran pembinaan kewirausahaan	April	-
	4	Pelatihan kewirausahaan	Memfasilitasi pelatihan dan pembinaan kewirausahaan yang berkelanjutan	Usia produktif yang belum bekerja	Terciptanya keterampilan membangun kewirausahaan pada masyarakat dan pengembangannya	Mei	ADD

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBERDANA
SEKSI LINGKUNGAN	1	Pendataan jalan rusak	Melakukan pendataan jalan Desa yang rusak yang memerlukan perbaikan	Jalan Desa	Terpetakannya kebutuhan jalan Desa yang memerlukan perbaikan	Februari	-
	2	Pengawalan program perbaikan jalan Desa	Melakukan pengawalan pra, proses, maupun pasca program pembangunan jalan Desa	Program perbaikan jalan Desa	Lancarnya pembangunan jalan Desa serta dapat dimanfaatkan dengan baik oleh warga Desa	Maret s.d April	ADD
	3	Pendataan kebutuhan penerangan jalan	Melakukan pendataan penerangan jalan yang dibutuhkan di Desa	Penerangan jalan	Terpetakannya kebutuhan Jalan Desa yang memerlukan penerangan tambahan di malam hari	Mei	-
	4	Pengawalan program penerangan jalan Desa	Melakukan pengawalan pra, proses, maupun pasca program penerangan jalan Desa	Program penerangan jalan Desa	Lancarnya program penerangan jalan desa serta dapat diwujudkan untuk kepentingan masyarakat Desa	Juni	ADD
	5	Pendataan kebutuhan saluran pembuangan air (drainase)	Melakukan pendataan lokasi-lokasi yang membutuhkan saluran pembuangan air (drainase)	Lokasi kebutuhan drainase	Terpetakannya kebutuhan saluran pembuangan air (drainase) di Desa Sudimanik	Juli	-

SEKSI	NO	KEGIATAN	URAIAN KEGIATAN	SASARAN	HASIL YANG DIHARAPKAN	WAKTU	SUMBERDANA
SEKSI REPRODUKSI	1	M KBelakukan pendataan sasaran	Melakukan pendataan sasaran KB melalui pendataan PUS	Data PUS masing masing RW	Adanya data yang akurat tentang sasaran yang belum KB (IAT dan TIAL) dan PUS yang belum menggunakan MKJP sebagai sasaran sosialisasi MKJP	Februari	-
	2	Pembuatan peta keluarga	Membuat peta keluarga masing RT di Desa Sudimanik	wilayah di masing masing RT	Adanya peta keluarga yang akurat untuk memudahkan prioritas pemberian KIE dan pelayanan KB	Maret	Kas Kampung KB
	3	Fasilitasi penggerakan calon akseptor	Mengantar dan mendampingi calon akseptor untuk melakukan pelayanan KB di fasilitas kesehatan	PUS Desa Sudimanik	Adanya kemudahan akseptor untuk mendapatkan pendampingan ke pelayanan KB di fasilitas kesehatan	Setiap bulan (Februari s/d Juli)	Swadaya masyarakat
	4	Konseling kesehatan reproduksi dan perencanaan keluarga	Memberikan bantuan konseling tentang kesehatan reproduksi dan perencanaan keluarga. Memberikan fasilitasi konseling ke pihak lain jika diperlukan	PUS dan remaja	Adanya masyarakat untuk memperoleh informasi dan bantuan menentukan pilihan berkenaan dengan kesehatan reproduksi dan perencanaan keluarga	Situasional	Swadaya Masyarakat
	5	Menyelenggarakan KIE terkait MKJP	Menyelenggarakan KIE tentang MKJP. Pelaksanaan KIE dapat dilakukan oleh POKJA maupun melibatkan pihak luar	Remaja (melalui PIK R), Catin (melalui modin) dan PUS (melalui kegiatan POKTAN)	Meningkatnya pemahaman yang benar tentang MKJP	Remaja (Februari s/d Juli); Catin (situasional); PUS (Februari s/d Juli)	Swadaya Masyarakat
	6	Pendampingan pasca pelayanan	Memberikan pendampingan	Akseptor pasca pelayanan	Adanya kemudahan bagi	Situasional	Swadaya Masyarakat

			pada akseptor pasca pelayanan untuk mencegah adanya masalah pasca pelayanan		masyarakat mendapatkan bantuan dan pendampingan ketika terjadi masalah pasca pelayanan KB		
RENCANA UMUM	1	Pengadaan ATK untuk Kampung KB	Melakukan pengadaan ATK untuk keperluan administratif Kampung KB, misalnya printer, kertas, tinta, dsb	POKJA Kp.KB	Adanya fasilitas ATK untuk memudahkan kegiatan operasional kampung KB yang berkenaan dengan keperluan administratif	Februari	Kas Kampung KB
	2	Musrenbang Desa Sudimanik	Mengikuti Musrenbang Desa Sudimanik dengan mengajukan Hasil Perencanaan kerja masyarakat berdasarkan masalah yang perlu ditangani	Pihak Desa Sudimanik	Adanya dukungan dari kelurahan untuk ikut mewujudkan Rencana Kerja masyarakat	Maret	Desa
	3	Sarasehan tengah semester	Melakukan sarasehan untuk monitoring dan Evaluasi kegiatan POKJA Kampung KB	POKJA Kp.KB	Adanya kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap kegiatan POKJA Kampung KB yang sudah dilaksanakan maupun yang belum dilaksanakan	April	Kas Kampung KB
	4	Evaluasi Akhir Tahun	melakukan evaluasi akhir terhadap rencana kerja POKJA Kampung KB	POKJA Kp.KB	Diketahuinya hambatan pelaksanaan program dan untuk perencanaan program di tahun berikutnya	Mei s.d Juli	Kas Kampung KB