**LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN**

**(PKL)**

**DI CV. SHOHAT**

****

**DI SUSUN OLEH :**

**NAMA : RAMDAN ADIPU**

**NISN :**

**KELAS : XII BKP**

**KOMPETENSI KEAHLIAN : BISNIS KONSTRUKSI DAN PROPERTI**

**SMK NEGERI 3 GORONTALO**

**JLN. BALI NO.2 KEL.PULUBALA KEC.KOTA TENGAH KOTA GORONTALO**

**TELP/FAX (O435) 823276**

**TAHUN PELAJARAN 2020 / 2021**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**DI CV. SHOHAT**

**Waktu Pelaksanan**

**03 Oktober 2021 s/d 03 Desember 2021**

**Di susun oleh :**

**NAMA : RAMDAN ADIPU**

**NISN :**

**KELAS : XII BKP**

**KOMPETENSI KEAHLIAN : BISNIS KONSTRUKSI DAN PROPERTI**

**Laporan ini telah diperiksa dan disahkan oleh :**

**Guru Pembimbing**

**PIPIN PAUJIA, SP.d**

**Mengetahui**

**Kepala SMK N 3 Gorontalo**

**ISHAK A.PIU, S.Pd**

**NIP 197207201997021001**

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur atas kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yanga telah melimpahkan nilmat,rahmat, serta hidayahnya kepada saya sehingga saya dapat menyelesaikan kegiatan praktik kerja lapangan di CV. SHOHAT dengan tanpa ada halangan suatu apapun.

Juga tidak ,lupa kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam membantu suksesnya kegiatan praktik kerja lapangan ini. Tanpa mereka, mungkin kegiatan PKL ini belum tentu bias berjalan dengan baik seperti saat ini. Adapun pihak-pihak yang telah membantu suksesnya kegiatan PKL ini, antara lain :

1. Ishak A. Piu,S.Pd Selaku Kepala Sekolah
2. Abdurahman Husain, selaku Kepala Program TKBB
3. Hamka Murad, selaku Pimpinan Dunia Usaha dan Dunia Industri
4. Abdurahman Husain, selaku Pembimbing Praktek Kerja Lapangan
5. Bapak, Ibu Guru, Serta Karyawan dari **CV. Shohat**
6. Kedua Orang Tua

Gorontalo, 03 Desember 2021

**RAMDAN ADIPU**

**BAB I Pendahuluan**

* 1. Latar Belakang

SMK (Sekolah Menengah Kejuruan) merupakan sekolah yang memang sudah mempersiapkan siswa/siswinya untuk langsung bekerja setelah lulus pendidikan menengah. Dengan di adakannya praktek kerja lapangan merupakan salah satu bentuk usaha SMK untuk memajukan kemaampuan siswa dalam dunia usaha.

SMK akan bekerja sama dengan Instansi terkait untuk menitipkan siswanya agar menggali kemampuan dan keuletan dalam bekerja. Dengan di adakannya praktek kerja lapangan, siswa akan mendapatkan pengalaman dalam dunia usaha dan Dunia Industri, dan di harapkan bisa langsung berkecimpung dalam Dunia Usaha setelah lulus SMK.

* 1. Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dan tujuan di adakannya praktek kerja lapangan adalah sebagai berikut:

1. Menambah pengalaman siswa dalam Dunia Usaha
2. Meningkatkan kemampuan siswa dalam berkreatifitas
3. Membangun jiwa dan dengan Etos kerja yang tinggi
4. Meningkatkan efektifitas dan efisiensi proses pendidikan dan pelatihan kerja
   1. Tempat dan Waktu Pelaksanaan

* Tempat PKL : **CV. SHOHAT**
* Waktu Pelaksanaan : 03 Oktober s/d 03 Desember 2021

**BAB II PROFIL PERUSAHAAN**

**2.1 Sejarah Berdiri Perusahaan**

Sejarah awal berdirinya **CV. SHOHAT** bergerak dibidang Pemasaran Pasir dan hanya memiliki seorang karyawan, yang beralamat di Kel Kampung Bugis. Seiring berjalannya waktu, CV. SHOHAT mulai berkembang secara perlahan yakni dengan cara mulai memproduksi Batu Beton (Batako, Roster, Buis Beton, Kanstin, Pilar, dan Paving Manual) dan telah memiliki beberapa karyawan.

Untuk pertama kalinya **CV. SHOHA**T diresmikan pada tanggal 01 Oktober 2015 dan telah memiliki Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP) dari PLH Kepala Kantor Perijinan Terpadu Kota Gorontalo. Sejak saat itu **CV. SHOHAT** mulai mendirikan pabrik pembuatan Paving Block menggunakan mesin yang berlokasi di Jl. Sapta Marga, Desa Buata, Kec. Botupingge, Kab. Bone Bolango

Kantor **CV. SHOHAT** beralamat di JL. Palma Kel Libuo Kec Dungingi. Tepat dibelakang kantor merupakan tempat produksi Roster, Buis Beton, Kanstin dan Pilar, dan di depan kantor terdapat tempat produksi Batu Beton/Batako.

**2.2** **Struktur Organisasi**

Untuk saat ini **CV. SHOHAT** belum memiliki struktur organisasi

**2.3 Bidang Usaha**

**CV. SHOHAT** bergerak dibidang pembuatan Batu Beton. Di antaranya :

* **Paving Block**
* **Batako**
* **Roster**
* **Buis Beton**
* **Kanstin, dan Pilar.**

**BAB III PEMBAHASAN**

**3.1 Bahan Dan Alat**

Bahan dan alat yang digunakan saat bekerja di **CV. SHOHAT** adalah sebagai berikut :

1. Persiapan Diri
2. Semen Bosowa
3. Pasir Harus memenuhi NI-3 pasal 14 ayat 2
4. Air harus memenuhi PUBBI-1982 pasal 9

Untuk menghasilkan produktifitas yang tinggi dalam bekerja, maka diperlukan peralatan yang lengkap. Sebab disamping rendahnya produktifitas kerja juga dapat mengurangi mutu hasil kerja yang dilaksanakan. Oleh sebab itu perlu kita ketahui berbagai jenis peralatan yang kita gunakan saat bekerja. Antara lain :

* Sendok spesi

Alat ini terbuat dari plat baja tipis dengan tangkai dari kayu. Daun sendok ini berbentuk segitiga

* Mall

Alat ini digunakan untuk mencetak Batako

* Siku-siku Besi

Alat ini digunakan untuk membentuk sudut dan merapikan tiap sisi dari batako

* Argo

Alat ini digunakan untuk mengangkut batako yang telah dicetak untuk dipapar

* Ember

Ember digunakan untuk mengambil air pada saat mencampurkan bahan utama pembuatan batako

* Sapu lidi

Alat ini digunakan untuk menyatukan dan membersihkan pasir atau bahan utama pembuatan batako

* Selang

Selang digunakan untuk menyiram batako yang telah dipapar agar batako semakin kuat atau lebih keras

**3.2 Permaslahan**

* Dalam pembuatan Batako, kendala atau masalah yang sering ditemui yaitu faktor cuaca pada saat musim hujan
* Kendala pada saat pengantaran Batako

**3.3 Penyelesaian**

* Batako yang telah dicetak, ada baiknya ditempatkan ditempat yang teduh atau terhindar dari curah hujan secara langsung
* Pada saat pengantaran batako, masalah yang sering ditemui adalah kenderaan perusahaan sering mogok dan harus diperbaiki sebelum pengantaran dimulai

**BAB IV PENUTUP**

**4.1 Kesimpulan**

Dari kegiatan praktek kerja lapangan yang saya lakukan, sangat banyak pengalaman dan ilmu yang di dapat. Semoga semua ini bisa bermanfaat untuk kedepannya dan bisa digunakan setelah lulus sekolah nanti.

* 1. **Saran**

1. Jaga nama baik diri sendiri dan sekolah
2. Utamakan keselamatan kerja
3. Gunakan waktu se efisien mungkin
4. Tetap semangat dan jangan putus asa dalam bekerja dan meraih sukses